

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников МАОУ лицей №14 «Экономический»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее - Положение) муниципальной образовательной организации - муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону лицей №14 «Экономический» (далее по тексту - МАОУ лицей №14 «Экономический»), разработано на основании Постановления Мэра города Ростова-на-Дону от 31.10.2008 № 1170 (ред. от 03.07.2013), приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 25.06.2013 № 512 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности образовательных организаций», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 08.08.2013 № 847 «О повышении заработной платы отдельным категориям работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону», с целью усиления материальной заинтересованности работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону лицей №14 «Экономический» в повышении эффективности труда, улучшении качества оказываемых ими услуг и росте квалификации.
- 1.2. Система оплаты труда работников, включающая размеры должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного, стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МАОУ лицей №14 «Экономический» в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 31.10.2008 № 461 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений», постановлением Мэра города Ростова-на-Дону от 31.10.2008 № 1170 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Ростова-на-Дону» (в ред. от 03.07.2013) и настоящим Положением.
- 1.3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников МАОУ лицей №14 «Экономический» за счет средств областного и муниципального бюджетов, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Фонд оплаты труда работников МАОУ лицей №14 «Экономический» формируется на календарный год исходя из объема субсидий областного бюджета и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- 1.4. Заработная плата работников МАОУ лицей №14 «Экономический» (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая системой оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

В случаях, когда заработная плата работников МАОУ лицей №14 «Экономический» (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая системой оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, окажется ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, на время их работы в данном учреждении в занимаемой должности производится доплата в пределах планового фонда оплаты труда до очередного повышения должностных окладов, ставок заработной платы.

При определении права работника МАОУ лицей №14 «Экономический» на получение данной доплаты выплаты компенсационного и стимулирующего характера в сравниваемых условиях оплаты труда учитываются в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, утвержденными настоящим Положением.
- 1.5. В случаях, когда заработная плата работника МАОУ лицей №14 «Экономический», отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом (графиком) рабочего времени учреждения на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно

производственному календарю, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

1.6. Положение включает в себя:

- критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (раздел 2);
- перечень видов выплат компенсационного, стимулирующего характера работников МАОУ лица №14 «Экономический» и порядок их установления, условия и порядок премирования и выплаты материальной помощи работникам МАОУ лица №14 «Экономический» (раздел 3, 4);
- критерии отнесения МАОУ лица №14 «Экономический» к группе по оплате труда руководителя (раздел 5);
- особенности условий оплаты труда педагогических работников МАОУ лица №14 «Экономический» (раздел 6);
- нормы рабочего времени, нормы педагогической нагрузки и порядок её распределения в МАОУ лиц №14 «Экономический» (раздел 7);
- другие вопросы оплаты труда в МАОУ лиц №14 «Экономический» (раздел 8).

1.7. Отнесение работников МАОУ лиц №14 «Экономический» к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам согласно разделу 2 к настоящему Положению.

1.8. В порядке исключения лица (кроме медицинских), не имеющие соответствующего профессионального образования, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, могут быть назначены в МАОУ лиц №14 «Экономический» на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование.

1.9. Разряды оплаты труда рабочих МАОУ лиц №14 «Экономический» определяются согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих.

1.10. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда работников МАОУ лиц №14 «Экономический», включая размер должностного оклада (ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

2. РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МАОУ ЛИЦА №14 «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ».

2.1. Профессии рабочих и должности служащих формируются в профессиональные квалификационные группы с учетом вида экономической деятельности по следующим критериям:

- профессиональная квалификационная группа профессий рабочих и должностей служащих первого уровня - профессии рабочих и должности служащих, которые не требуют наличия профессионального образования;
- профессиональная квалификационная группа профессий рабочих и должностей служащих второго уровня - профессии рабочих и должности служащих, в том числе

- руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования; профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня - должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования;
- профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня - отдельные должности служащих из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, к которым предъявляются требования о наличии ученой степени и (или) ученого звания, и должности руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия высшего профессионального образования.
- 2.2. Отнесение профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам осуществляется по минимальному уровню требований к квалификации, необходимому для работы по соответствующим профессиям рабочих или для занятия соответствующих должностей служащих.
 - 2.3. В порядке исключения отдельные должности служащих, имеющие важное социальное значение, могут быть отнесены к профессиональным квалификационным группам исходя из более высокого уровня требований к квалификации, необходимого для занятия соответствующих должностей служащих.
 - 2.4. Профессии рабочих и (или) должности служащих, входящие в одну профессиональную квалификационную группу, могут быть структурированы по квалификационным уровням этой профессиональной квалификационной группы в зависимости от сложности выполняемых работ и уровня квалификационной подготовки, необходимой для работы по профессии рабочего или занятия должности служащего.
 - 2.5. Одна и та же профессия рабочего или должность служащего может быть отнесена к разным квалификационным уровням в зависимости от сложности выполняемой работы, а также с учетом дополнительных показателей квалификации, подтвержденных сертификатом, квалификационной категорией, стажем работы и другими документами и сведениями.
 - 2.6. Размеры должностных окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения к соответствующей профессиональной квалификационной группе должностей. Заведующему библиотекой размер должностного оклада устанавливается как для руководителей структурных подразделений 1 квалификационного уровня.
 - 2.7. Должностной оклад директора МАОУ лицей №14 «Экономический» устанавливается на основе отнесения возглавляемого им учреждения к квалификационной группе и в зависимости от группы по оплате труда руководителей приказом по МКУ «Отдел образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону».
 - 2.8. Должностной оклад заместителей директора устанавливаются на 5-10% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МАОУ ЛИЦЕЯ №14 «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ».

Выплаты компенсационного характера производятся согласно Положению о выплатах компенсационного характера работникам МАОУ лицей №14 «Экономический» (приложение № 2).

4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МАОУ ЛИЦЕЯ №14 «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ».

Выплаты стимулирующего характера работникам МАОУ лицей №14 «Экономический» производятся согласно:

- Положению о выплатах стимулирующего характера (приложение № 3)
- Положению об оценке результативности и качества работы педагогических работников лицея по организации образовательного процесса (приложение № 4)
- Положению о премировании (приложение № 5)
- Положению об оказании материальной помощи (приложение № 6)
- Положению о персональном повышающем коэффициенте (приложение № 7)

5. ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ.

- 5.1. Учреждения образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.
- 5.2. Отнесение учреждений образования к одной из 4 групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
Образовательные учреждения			
1	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: I квалиф. категорию, высшую квалиф. категорию	1 0,5 1
3	Наличие групп продленного дня		20
4	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
5	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и др. спортивных сооружений	за каждый вид	15
6	Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета (здравпункта) и столовой		15
7	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, теплиц	за каждый вид	50
8	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, дошкольных образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
9	Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
10	Наличие действующих учебно-производственных мастерских	за каждую оборудованную	10

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
		мастерскую	
11	За работу в режиме «полного дня» или в две смены с контингентом учащихся не менее 10 процентов от общего количества	за каждый класс	10
12	За работу по организации на базе учреждения пункта проведения единого государственного экзамена	за каждый экзамен по сведениям предыдущего учебного года	15

- 5.3. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще 1 раза в год в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.
- 5.4. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 5.2, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в МАОУ лицее №14 «Экономический», суммарное количество баллов может быть увеличено МКУ «Отдел образования Железнодорожного района города Ростова-на-Дону» за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.
- 5.5. При установлении группы по оплате труда в МАОУ лицее №14 «Экономический» контингент обучающихся образовательного учреждения определяется по списочному составу на начало учебного года.
- 5.6. За руководителем МАОУ лицей №14 «Экономический», находящемся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на 1 год.
- 5.7. Управление образования города Ростова-на-Дону:
- 5.7.1. устанавливает объемные показатели по МАОУ лицей №14 «Экономический» для отнесения его к одной из 4 групп по оплате труда руководителей;
- 5.7.2. может отнести МАОУ лицей №14 «Экономический» за достижение высоких и стабильных результатов работы на 1 группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим объемным показателям;
- 5.7.3. может установить группу по оплате труда руководителя МАОУ лицей №14 «Экономический» (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителей, определяемой по объемным показателям) в порядке исключения за особые заслуги в области образования в следующей группе по оплате труда.
- 5.8. Группа по оплате труда для руководителя МАОУ лицей №14 «Экономический» (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1.	Общеобразовательные лицеи	свыше 400	до 400	до 300	-

6. ОСОБЕННОСТИ УСЛОВИЙ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МАОУ ЛИЦЕЯ №14 «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ»

- 6.1. Порядок определения размера заработной платы по должностному окладу педагогическим работникам МАОУ лицей №14 «Экономический»:
- 6.1.1. Месячная заработная плата педагогических работников МАОУ лицей №14 «Экономический» определяется путем умножения должностного оклада на их

фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за 1 ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- учителей и преподавателей за работу по совместительству в другом образовательном учреждении (одном или нескольких). При этом общий объем работы по совместительству не должен превышать половины месячной нормы рабочего времени учителя и преподавателя;

- учителей, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением.

- 6.1.2. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год.
- 6.1.3. Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки, учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно, независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.
- 6.1.4. При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.
- 6.1.5. Установленная педагогическим работникам МАОУ лицей №14 «Экономический» при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.
- 6.1.6. Тарификация педагогических работников МАОУ лицея №14 «Экономический» производится 1 раз в год. В случае, если на основании нормативных документов муниципального уровня вводятся изменения в условия оплаты труда, проводится перетарификация работников (индексация и (или) увеличение должностных окладов, изменение размера доплат и надбавок и т.п.) с соблюдением норм и сроков, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 6.1.7. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время отмены образовательного процесса, оплата за это время не производится.
- 6.2. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников:
 - 6.2.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МАОУ лицея №14 «Экономический» применяется при оплате: за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 месяцев.
 - 6.2.2. Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы с учетом повышающего коэффициента за квалификацию (при наличии квалификационной категории) на среднеемесячное количество рабочих часов, установленных по соответствующей педагогической должности.
 - 6.2.3. Среднеемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной (шестидневной) рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (6) рабочих дней в неделе, а затем на 12 (количество месяцев в году).
 - 6.2.4. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше 2 месяцев, производится со дня начала замещения за все часы

фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) нагрузки путем внесения в тарификацию.

7. НОРМЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ, УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ И ПОРЯДОК ЕЁ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ В МАОУ ЛИЦЕЕ № 14 «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ».

- 7.1. Продолжительность рабочего времени работников МАОУ лицей №14 «Экономический» установлена в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 7.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников МАОУ лицея №14 «Экономический» в зависимости от должности и (или) специальности, с учетом особенностей их труда, установлена в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».
- 7.3. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.
- 7.4. Конкретная продолжительность учебных занятий, но не превышающая 45 минут, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.
- 7.5. Учителям лицея, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в каникулярное время, не совпадающее с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, выплачивается:
 - заработная плата за фактически оставшееся количество часов преподавательской работы, если оно превышает норму часов преподавательской работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;
 - заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;
 - заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов преподавательской работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.
- 7.6. Об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой указанные педагогические работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за два месяца.
- 7.7. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей лицея устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном образовательном учреждении.
- 7.8. При установлении учителям и преподавателям, для которых лицей является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год необходимо, как правило, сохранять ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям и преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения

количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

- 7.9. Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.
- 7.10. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается следующая продолжительность рабочего времени:
- 18 часов в неделю - учителям 1 - 11 (12) классов образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы (в том числе специальные (коррекционные) образовательные программы для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья), педагогам дополнительного образования;
 - 20 часов в неделю - учителям-дефектологам, учителям-логопедам, логопедам;
 - за 24 часа преподавательской (педагогической) работы в неделю – музыкальным руководителям;
 - 25 часов в неделю - воспитателям, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками, детьми), имеющими ограниченные возможности здоровья;
 - 30 часов в неделю – воспитателям в группах продленного дня;
 - за 36 часов педагогической работы в неделю – тьюторам, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки, педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-организаторам, мастерам производственного обучения, старшим вожатым.
- 7.11. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.
- 7.12. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.
- 7.13. Учителям 1 - 4 классов, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы в неделю (при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам), гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях.
- 7.14. Продолжительность рабочего времени непедагогических работников МАОУ лицея №14 «Экономический» (административно-управленческий, учебно-вспомогательный, младший обслуживающий персонал и др.) составляет 40 часов в неделю.
- 7.15. Работа по совместительству педагогических работников МАОУ лицея №14 «Экономический» осуществляется в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».
- 7.16. Перечень должностей работников, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и повышенную оплату труда за работу во вредных условиях труда, установлен Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации 30.05.2003 № 225 «Об утверждении Перечня должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда».

- 7.17. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников МАОУ лицея №14 «Экономический» сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.
- 7.18. Выполнение работы, указанной в пункте 7.8, осуществляется в основное рабочее время. Педагогическая работа, указанная в настоящем пункте, может осуществляться с согласия руководителя как в основное рабочее время, так и за его пределами.
- 7.19. Предельный объем педагогической работы, который может выполняться в МАОУ лицее №14 «Экономический» работниками, ведущими ее помимо основной работы, определяется тарификационной комиссией МАОУ лицей №14 «Экономический» с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников.
- 7.20. Педагогическая работа директора МАОУ лицея №14 «Экономический» по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения Управления образования города Ростова-на-Дону.
- 7.21. Предоставление педагогической работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в МАОУ лицей №14 «Экономический», а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений (включая работников органов управления образованием и методических центров) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников МАОУ лицея №14 «Экономический» и при условии, если педагогические работники, для которых МАОУ лицея №14 «Экономический» является местом основной работы, обеспечены работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 должностной оклад.
- 7.22. При возложении на учителей МАОУ лицея №14 «Экономический», для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях и совместительством не считаются.
- 7.23. Педагогическая нагрузка работникам МАОУ лицея №14 «Экономический», находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до исполнения ему возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

8. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА В МАОУ ЛИЦЕЕ №14 «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ».

- 8.1. Оплата труда работников МАОУ лицея №14 «Экономический», занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должностям, занимаемым в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.
- 8.2. Продолжительность работы по совместительству устанавливается в соответствии с действующим трудовым законодательством.
- 8.3. Фонд оплаты труда, сформированный за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется на выплату заработной платы работникам МАОУ лицея №14 «Экономический», непосредственно оказывающим платные услуги.
- 8.4. Из фонда оплаты труда работникам МАОУ лицея №14 «Экономический» может быть оказана материальная помощь, на выплату которой предусматриваются средства в размере 1 % от планового фонда оплаты труда МАОУ лицея №14 «Экономический».

Порядок и размеры оказания материальной помощи определяются в соответствии с Положением об оказании материальной помощи работникам лица.

- 8.5. Наличие у работников МАОУ лица №14 «Экономический» диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование. Окончание 3 полных курсов высшего учебного заведения дает право на установление размеров должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.
- 8.6. Директору МАОУ лица №14 «Экономический», заместителю директора и главному бухгалтеру устанавливается предельная кратность дохода (с учетом выплат стимулирующего характера независимо от источников финансирования) к величине среднемесячной заработной платы работников МАОУ лица №14 «Экономический» (за исключением совместителей).
- 8.7. Руководителю МАОУ лица №14 «Экономический» предельная кратность устанавливается в зависимости от среднесписочной численности работников в следующих размерах:

Среднесписочная численность (чел.)	Предельная кратность
до 50	3,0
свыше 50 до 100	4,0
свыше 100 до 150	5,0
свыше 150	6,0

- 8.8. Размер установленной предельной кратности для руководителя является обязательным для включения в трудовой договор.
- 8.9. Расчет показателя кратности дохода директора МАОУ лица №14 «Экономический» к величине среднемесячной заработной платы работников производится нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).
- 8.10. В случае превышения предельной кратности дохода директора МАОУ лица №14 «Экономический» к величине среднемесячной заработной платы работника, сумма премии и (или) размер персонального повышающего коэффициента уменьшается на размер превышения.
- 8.11. При определении кратности дохода директора МАОУ лица №14 «Экономический» к среднему доходу одного работника учреждения не учитываются единовременные премии в связи с награждением ведомственными наградами.
- 8.12. Для заместителя директора и главного бухгалтера МАОУ лица №14 «Экономический» предельная кратность дохода (с учетом выплат стимулирующего характера независимо от источников финансирования) определяется путем снижения размера предельной кратности, установленного руководителю, на 0,5.
- 8.13. В исключительных случаях по решению Управления образования города Ростова-на-Дону, директору МАОУ лица №14 «Экономический», его заместителю и главному бухгалтеру на определенный период может устанавливаться предельная кратность дохода в индивидуальном порядке.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Положение вступает в действие с момента утверждения приказом по МАОУ лицу №14 «Экономический».
- 9.2. МАОУ лиц №14 «Экономический» в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры ставок заработной платы с учетом имеющегося квалификационного разряда работника, а также размеры доплат, надбавок, премий и других механизмов материального стимулирования в соответствии с утвержденными локальными актами по оплате труда учреждения.
- 9.3. По инициативе тарификационной комиссии, профсоюзного комитета, директора МАОУ лица №14 «Экономический» в Положение могут быть внесены изменения, не противоречащие действующему законодательству.