ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от 02.10.2018.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «Лицей экономический № 14»
_____ Г.А. Чернышева

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета родителей
Протокол № 2 от 02.10.2018.

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета
старшеклассников
Протокол № 2 10.2018.

Чернышева Галина Анатольевна

Подписан: Чернышева Галина Анатольевна
DN: OU=Директор, O=МАОУ «Лицей экономический № 14», CN=Чернышева Галина Анатольевна, E=lecon14@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-02-27 11:12:50
Foxit Reader Версия: 9.7.2

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса для обучающихся на дому, по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей экономический № 14»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса для обучающихся, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Лицей экономический № 14» разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми – инвалидами, по основным общеобразовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41).
- Областного закона от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (статья 7).
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому».
- Постановления министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017. № 7 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной

образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинской организации».

1.3. участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей – инвалидов на дому являются:

дети, осваивающие основные образовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, в том числе дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию;

дети с ограниченными возможностями, а также дети-инвалиды, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы, специальные индивидуальные программы развития;

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей экономический № 14» осуществляет образовательную деятельность

1.3.Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором МАОУ «Лицей экономический № 14» (далее-МАОУ).

2. Организация образовательного процесса для обучающихся, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным программам развития индивидуального обучения больных детей на дому

2.1. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным индивидуальным нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МАОУ с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1).

2.2. Отношения между МАОУ и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2).

2.3. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.

Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения.

Индивидуальный учебный план разрабатывается МАОУ на основе примерного учебного плана (приложение № 3) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора МАОУ.

2.4. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждается приказом по МАОУ.

2.5. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.
2.6. Освоение образовательной программы (отдельной части или всего объема учебного курса) сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося в формах, определенных учебным планом.
2.7. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результаты промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.
2.8. По завершении обучающимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.
2.9. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.
2.10. Контроль за организацией обучения детей на дому осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
2.11. При назначении учителей, работающих с обучающимися на дому, преимущество отдается педагогическим работникам, работающим в данном классе.
2.12. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), а также по просьбе родителей администрация МАОУ имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях МАОУ.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

3.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно в объеме: согласно Учебному плану, рекомендациям ПМПК.
3.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.
3.3. В случае болезни учителя администрация МАОУ с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий с обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем.
3.4. Во время нетрудоспособности учителя администрация МАОУ производит на период болезни учителя замену учителем, преподающим данный предмет. В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе готовит приказ, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с обучающимся на дому, обучение на дому осуществляет лицо его заменяющее. В случае если по психофизическому состоянию обучающего, не может быть произведена замена заболевшего учителя, уроки переносятся на другое время.

Перенос занятий производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора МАОУ.
3.5. В случае, когда проведение занятий с больным обучающимся прекращается раньше срока, администрация МАОУ представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.
4.2. *Обучающиеся имеют право:*
- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на время обучения бесплатно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической, справочной литературой;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию МАОУ;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении.
4.3.*Обучающиеся обязаны:*
- соблюдать требования МАОУ «Лицей экономический № 14» (согласно Уставу);
-добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство учителей МАОУ;
- соблюдать расписание занятий;
-находиться в часы, отведенные для занятий, дома (в МАОУ).
4.4. *Родители (законные представители) имеют право:*
- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МАОУ;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации МАОУ.
4.5.*Родители (законные представители) обязаны:*
- выполнять Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МАОУ.
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию и учителя об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий, расписываться в журнале индивидуального обучения на дому.
4.6. *Педагогический работник имеет права,* предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»».
4.7.*Педагогический работник обязан:*
- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

4.8. *Обязанность классного руководителя:*
- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать заполнение классного журнала и ведение дневника;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал;
- привлекать обучающихся к участию во внеклассных и внешкольных мероприятиях, выставках, посещению театров, выставок, участию в экскурсиях, олимпиадах разных уровней, в том числе и дистанционных;
- своевременно информировать администрацию МАОУ обо всех нарушениях в образовательном процессе.

4.9.*Обязанности администрации:*
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5. Документация

При организации индивидуального обучения на дому МАОУ «Лицей экономический № 14» должен иметь следующие документы на каждого обучающегося на дому:
- заявление родителей;
- справку медицинского учреждения (ВК);
-договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому;
- приказ по МАОУ об организации индивидуального обучения на дому;
-расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором в приказе по МАОУ двух экземплярах;
- индивидуальный учебный план на ребенка, обучающегося на дому;
- журнал учета проведенных занятий.

Приложение № 1

Директору МАОУ «Лицей
экономический № 14»
_____
(Ф.И.О.)
_____

(Ф.И.О. заявителя)
_____

Телефон

_____
(адрес регистрации)
_____
_____
Телефон
_____
(адрес фактического проживания)
_____
Документ, удостоверяющий личность,
Серия и номер документа *паспорт*_____
*В*ыдан *ОВД*_____
_____
_____
Дата выдачи:

заявление

Прошу организовать моему ребенку __ _____ (Ф.И.О. ребенка заявителя) _____. года рождения (дата рождения), обучающейся (гося) _____ класса ___ МАОУ «Лицей экономический № 14» обучение на дому на основании заключения ВК МБУЗ
_____

Прилагаю следующие документы:
Выписку из протокола ВК от _____
За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МАОУ «Лицей экономический № 14» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи ((фамилия, имя, отчество, год, месяц. Дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги.

« « _____ 201 *(Ф.И.О.)*

Приложение № 2

Договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

г. Ростов-на-Дону « »_____201__г.

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей экономический № 14» , именуемое в дальнейшем «Лицей», лицензия № 5405, выданная 06.08.2015. Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, свидетельство о государственной аккредитации № 2759, выданное 13.08.2015. Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок до 24.02.2023, в лице руководителя Чернышевой Галины Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) _____

обучающегося _____,

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Лицеем, реализующим основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом/учебным планом (приложение), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Лицей:

2.1.1.Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана/учебного плана ___ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета____часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом/учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период, утвержденный графиком промежуточной аттестации в гимназии.

2.1.5. Информирует Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации записью в дневнике обучающегося.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7.Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной

итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8.Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.2.0. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Лицея, Правил внутреннего распорядка Лицея, Правил для обучающихся и иных локальных актов Лицея, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Лицея, Правил внутреннего распорядка Лицея, Правил для обучающихся и иных локальных актов Лицея, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Лицею необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Лицея, Правила внутреннего распорядка Лицея, Правила для обучающихся и иные локальные акты Лицея, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по_____20 ____г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Лицея по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Лицея; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Лицея.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Лицее, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Учреждение:
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Лицей экономический № 14»
Юридический адрес:
344101, г. Ростов-на-Дону, пл. Круглая, 1.
Телефон, факс 8(863)236-31-33
e-mail: : lecon14@/mail.ru
Лицензия на право ведения образовательной деятельности:
регистрационный № 5405 от 06.08.2015
Свидетельство об аккредитации регистрационный № 2759 от 13.08. 2015.
Директор МАОУ «Лицей экономический № 14»
_____Г.А. Чернышева

«_____»_____201

Представитель
_____
_____
Домашний адрес: _____
_____

Телефон _____

e-mail: _____

Паспорт _____
_____
_____
(дата выдачи; орган, выдавший паспорт)
Представитель
_____ (ФИО)

Примерный учебный план для обучающихся на дому

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		I*	II*	III*	IV*
Филология	Русский язык	3	2	2	2
	Литературное чтение	2	2	2	2
	Иностранный язык		1	1	1
Математика и информатика	Математика	2	2	2	2
	Информатика	1	1	1	1
Обществознание и	Окружающий мир	1	1	1	
	Окружающий мир (человек, природа, общество)				1
Основы религиозных культур и светской этики	Основы православной культуры				0,5
Часть, формируемая участниками		**4**	4	**4**	**3,5**
Обязательная нагрузка обучающегося		**13**	**13**	**13**	**13**
Часы самостоятельной работы обучающегося		**8**	**10**	**10**	**10**
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		**21**	**23**	**23**	**23**

Примерный учебный план для обучающихся на дому

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам						
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык	4	4	4	4	4	4	5
Литературное							
Иностранный язык	2	2	2	2	2	2	2
Математика	2	2	3	3	3	3	3
История	1	1	1	1	1	1	1
Обществознание (включая экономику и право)						1	1
Природоведение	1						
География		1	1	1	1	1	1
Биология		1	1	1	1	1	1
Физика			1	1	1	1	1
Химия				1	1	1	1
Компонент образовательной организации	3	3	3	2	2	3	2
Обязательная нагрузка обучающегося	13	14	16	16	16	18	18
Часы самостоятельной работы	16	16	16	17	17	16	16
Максимальная нагрузка обучающегося	29	30	32	33	33	34	34